

FÖRÄLDRA CAFÉ



Anslutning



Stöd

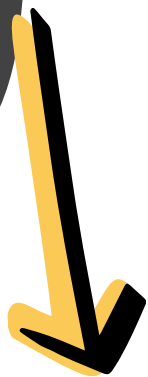


kommunikation

GUIDELINES FOR CREATING A
PARENTS CAFE

www.tonga-schools.eu

klicka här





Finansieras av Europeiska unionen. De synpunkter och åsikter som uttrycks är endast upphovsmannens [upphovsmännens] och utgör inte Europeiska unionens eller Europeiska genomförandeorganet för utbildning och kulturs (EACEA) officiella ståndpunkt. Varken Europeiska unionen eller EACEA tar något ansvar för dessa.

VAD ÄR ETT FÖRÄLDRAKAFÉ?	3
HUR MAN STARTAR OCH DRIVER ETT FÖRÄLDRARCAFÉ	4
HUR MAN DRIVER ETT FÖRÄLDRACAFÉ	5
SESSIONIDÉER	6
BJUDA IN ANDRA ATT DELTA	7
TIPS FÖR FRAMGÅNG	8



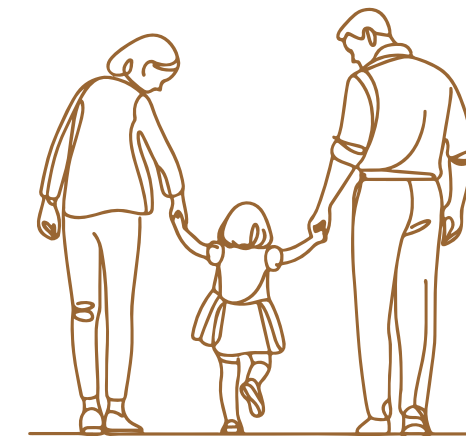
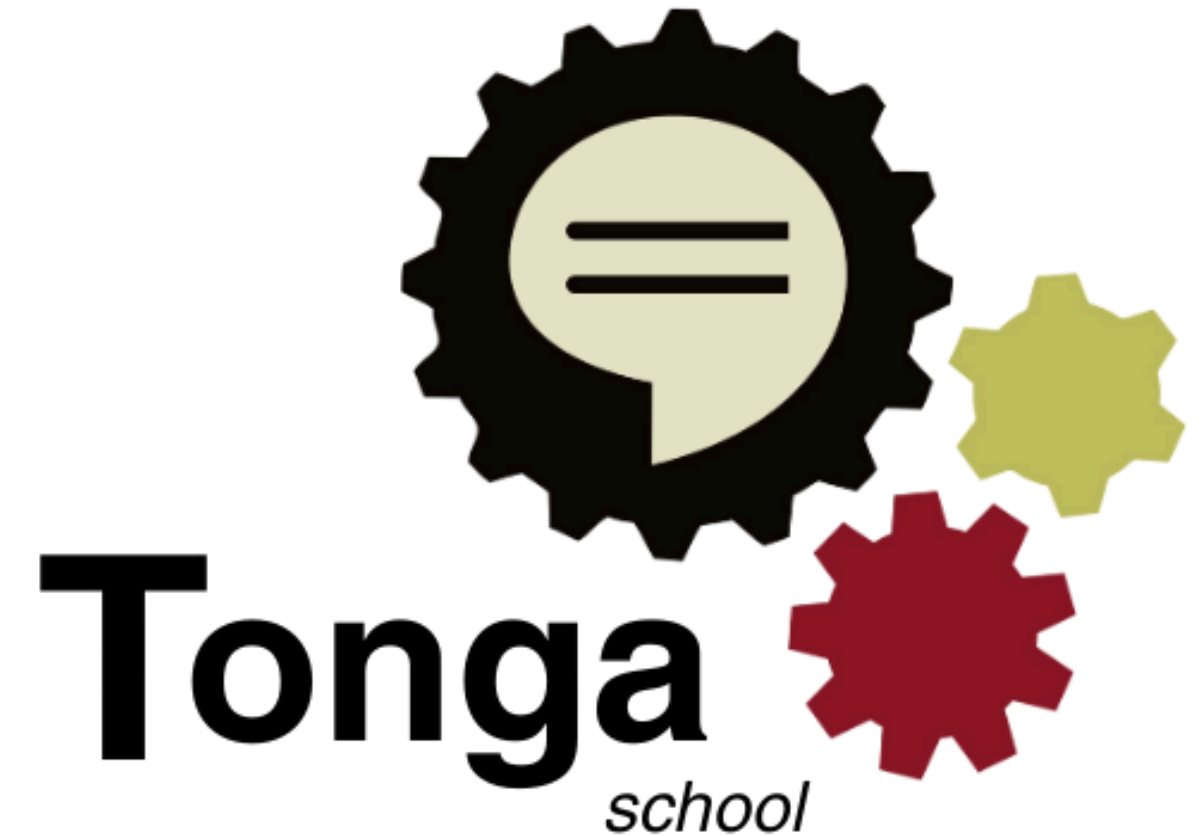
Vad är ett föräldrakafé?

Denna riktlinje hjälper er som föräldrar att skapa, organisera och driva ert eget föräldrakafé **i ert barns skola!**

Ett föräldrakafé är en **avslappnad och välkomnande plats** där **föräldrar** kan träffas och knyta kontakter med varandra och skolans personal. Deltagandet är helt frivilligt och sker i en informell miljö. Det är en plats som **drivs av föräldrar och för föräldrar**. Det primära målet är att **skapa bättre kommunikation** mellan föräldrar och skolan samtidigt som man uppmärksammar och värdesätter kulturell och språklig mångfald.

Dessutom kan föräldrakaféet **hjälpa föräldrar att knyta kontakter**, lära av andra föräldrar och göra det möjligt för nyanlända föräldrar att lära sig mer om den lokala kulturen. Ett föräldrakafé kan hjälpa skolan att ta reda på vilka resurser föräldrar och elever behöver, göra det möjligt för dem att ge råd till föräldrar i en informell miljö och lära av föräldrarnas erfarenheter.

Föräldrar kan lära av varandra och bygga relationer i **en stödjande miljö**.



Hur startar man ett föräldracafé?

Välj en plats, helst inom eller i närheten av skolan.

-> Kontakta berörd personal inom skolan för att få tillgång till ett mötesrum eller gemensamt utrymme utan kostnad.

-> Om det inte är möjligt inom skolan, kolla med lokala organisationer som kan stödja initiativet, till exempel projektets partners. De kanske har ett utrymme där ni kan träffas!

Välj en regelbunden tid

Hitta en dag och tid som passar de flesta föräldrar (t.ex. efter att barnen har lämnats i skolan, tidig kväll eller till och med efter skolan).

Glöm inte att sätta upp affischer för Föräldracaféet.

Andra praktiska saker att förbereda:

- Leksaker eller böcker för barn – föräldrarna ansvarar själva för sina barn, men det behövs något för att underhålla de små.
- Te, kaffe och lättare snacks.
- Håll det avslappnat
- Diskutera skolfrågor som berör många föräldrar

Håll ordning:

- Föreslå ämnen för att motivera deltagande.
- Uppmuntra föräldrar att ta initiativ.
- Involvera skolpersonal på ett avslappnat sätt: Bjud in dem att komma förbi, men deltagande är frivilligt.
- Bilda ett "familjeteam" för att starta föräldracaféet.
-



Hur driver man ett föräldracafé?

Att driva ett föräldracafé ska vara en enkel, välkomnande och konsekvent upplevelse för familjer.

För att se till att så många familjer som möjligt kan delta, gör en omröstning för att bestämma den bästa mötestiden som inte krockar med skolskjutsar eller arbetstider (till exempel genom att skapa en WhatsApp-grupp).

Varje session kan ha olika teman – till exempel utmaningar i föräldraskapet, att navigera i skolsystemet eller skolaktiviteter – för att engagera alla och dela med sig. Föräldracaféet kan också hållas enkelt: fokusera bara på ett ämne.



Sessionidéer

Det här är bara några idéer för att komma igång! Ge alla föräldrar (eller dig själv) möjlighet att föreslå ämnen för föräldracaféet.

Föräldracaféets sessioner bör vara fristående sammankomster snarare än sammanhängande sessioner. Det är viktigt att komma ihåg att vissa föräldrar kommer att delta i alla sessioner, medan andra kanske kommer och går eller tittar in ibland.

Session 1: Föräldracafé + Tonga

- Ge varje förälder/skolpersonal möjlighet att presentera sig.
- Presentera familjebroschyren. Välj kanske en sida att gå igenom (till exempel skolreglerna).
- Kom ihåg att diskutera nästa möte och nästa veckas ämne.
- Vi rekommenderar att varje föräldracafé inte varar längre än två timmar – ingen strikt agenda behövs, bara ett balanserat och engagerande tempo.



Support



Se till att varmt välkomna alla nya ansikten på varje föräldracafé. En vänlig presentation hjälper alla att känna sig inkluderade och som en del av gemenskapen. Var medveten om kulturella skillnader.

De kan säga sitt namn, sitt ursprungsland eller vilka språk de talar. Gör dock klart att det inte finns någon press att dela med sig. Hur du gör det är upp till dig – kanske en snabb runda med namn eller en isbrytare.

Bjuda in andra att delta

För att Parents' Café ska kunna fortsätta vara en kontinuerlig och hållbar verksamhet är det viktigt att nå ut till nya föräldrar och skapa en gemenskap både online och i verkliga livet.

Här är några förslag på hur du kan nå ut och hålla kontakten!

Personliga inbjudningar

Använd effektiva kommunikationsmedel
Informera dem om ämne, plats och tid.

Be skolan att avsätta en sektion på skolans webbplats



Föräldraambassadörer

Bli föräldraambassadör och engagera dig med andra föräldrar.

En kort pratstund om syftet med Föräldracaféet och några tips om hur man sprider informationen eller bjuder in vänner kan göra stor skillnad. Ambassadörer kan också hjälpa andra att känna sig bekväma under sessionerna eller dela uppdateringar i föräldragrupper eller chattar.

TIPS FÖR FRAMGÅNG



Kulturell känslighet: Respektera och uppskatta skillnader i seder och traditioner.



Håll det avslappnat: Interaktivt och informativt



Tillhandahålla barnpassning: Skapa en plats där småbarn kan roa sig, så att föräldrarna kan koncentrera sig på diskussionerna.

Våra partners



Connection



Support



Communication



Co-funded by
the European Union